

# 常州工学院文件

常工政〔2020〕78号

---

## 关于印发《常州工学院“引企入校” 合作项目管理办法》的通知

各二级学院、体育教学部，各部门：

《常州工学院“引企入校”合作项目管理办法》已经学校研究决定，现印发给你们，请认真贯彻落实。

2020年11月18日

# 常州工学院“引企入校”合作项目管理办法

为落实学校第三次党代会精神，全面完成国家“十三五”产教融合发展工程项目目标，进一步提升应用型人才培养质量和服务区域经济社会发展的能力，我校将逐步引进一批优质企业进驻产教融合大楼。为规范和引导“引企入校”工作，特制定本办法。

## 一、“引企入校”合作项目引入机制

### （一）引进企业标准

1.引进企业应在行业内具有较强的科技创新和产业化能力，与本校相关专业学科在人才培养、科学研究、技术开发等方面具有较好的合作前景，所提交的合作意向和合作内容符合我校打造产教融合和创新创业特色的基本要求。前期与学校有良好的合作基础或对学校人才培养贡献较大的企业可优先考虑。

2.鼓励引进企业进驻校园后注册独立的法人单位，所从事的科技开发、生产经营等活动应符合国家和区域产业政策，按照现代企业制度进行管理。相关环境和安全评价符合国家和当地环评和安评要求。

3.引进企业进驻校园后的机构或联合体应至少与本校一个二级学院在人才培养、科技创新等方面具有紧密合作，合作内容包括但不限于以下内容：

（1）共同建设与本行业先进科技相关并符合本校专业建设需要的学生实验实习实训平台，共同开发编写教材、讲义；

(2) 共同建设能够突破行业关键共性技术并能够在本校相关学科专业找到合作教师的科研和学科类实验室(工程中心);

(3) 共同建设能够进行科技成果孵化、创新创业项目培育并有效提升学生和教师创新创业素质的创新创业平台;

(4) 共同建设能够引领本行业产业发展的公共服务平台。

4.引进企业应配备专门人员负责进驻校园机构的管理、实习实训指导和科技创新合作等工作。

#### 5.经济指标要求

(1) 引进企业进驻校园所需仪器设备、实验室和办公室改造等所需费用原则上由引进企业提供,作为横向项目经费按照本校横向项目管理办法进行管理。引进企业投入的横向项目研究经费根据引进企业实际情况实行一事一议,但每家企业每年度不少于 100 万元。

(2) 引进企业进驻学校后,除了完成协议规定的人才培养和科技创新等任务以外,应该积极开展四技服务(技术开发、技术转让、技术咨询、技术服务)和生产经营。对于年开票收入超过 2000 万元的注册地在产教融合大楼或科技产业园的引进企业,学校将进行表彰和奖励。

6.国家和行业发展急需、本校发展急需引进的企业,相关条件另行议定。

#### (二) 引进企业程序

1.相关学院(部)根据洽谈、调研、评估情况,填写《常

州工学院“引企入校”合作项目立项申请书》，报校产教融合工作办公室，经校内外相关专家评审通过后，报校长办公会审定。

2.根据校长办公会审定意见，相关学院（部）与引进企业决定是否签署正式合作协议。

3.根据合作协议，合作双方落实配套资源，积极推进“引企入校”相关事宜。

### （三）学校资源配备原则

1.免费提供用房（用房标准按照合作协议）。

2.免费开通水、电，按学校相关要求办理网络。

3.其他配套条件根据合作内容和方式采用“一企一议”。

注：引进企业校内机构的运营活动、水电和物业管理费等支出由企业承担，按照学校有关规定收取。

### （四）合作期限

合作期限自协议签订之日起3年。

在合作过程中，若存在任何一方拟变更、终止本协议的情况，都应根据《常州工学院“引企入校”合作项目管理办法》，以及双方的合作意愿与实际情况，商定变更、终止本协议。

合作期满前3个月内，校企双方对合作绩效进行综合评估，考核合格后，由企业和相关院（部）协商，经学校相关部门审批，可续签协议继续合作。

## 二、“引企入校”合作项目在校期间管理

1.在校期间，合作企业要遵守学校相关管理制度和要求，

协同合作院（部）按照学校工作程序办理相关事宜。

2.在校期间，为保证双方合作稳定、持续、健康发展，合作双方要遵循“事前请示、事中沟通、事后总结”的原则，避免出现影响双方合作大局的情况发生。

3.在校期间，合作企业需依据合作协议约定内容开展相关业务活动、实训项目等，接受学校的监督和管理。未经学校产教融合工作办公室批准，禁止开展其他非约定性业务活动等。

4.在校期间，合作企业与院（部）要精心设计、组织业务活动，保证与日常教学、实验实习实训、科技创新等活动充分融合。

5.在校期间，合作院（部）要积极做好配套保障工作，协同企业组织好在校活动。

### **三、“引企入校”合作项目退出机制**

#### **（一）退出标准**

1.在合作协议执行期限内或到期，企业和合作院（部）协商后，主动申请退出时，退出。

2.学校对“引企入校”项目每学年考核评价不合格，且企业整改决心不足、力度不强、措施不力者，退出。

3.引进企业不履行相关协议内容，经学校提醒后仍不整改（时间不超过3个月），退出。

4.引进企业不遵守学校相关管理规定或要求，经学校提醒后仍不整改，退出。

5.引进企业业务活动、实训项目、培训活动等存在严重

安全、稳定隐患，经学校提醒后仍不整改，退出。

6.引进企业合作期满前3个月内，校企双方对合作绩效进行综合评估，考核不合格，退出。

7.合作期满，学校因资源有限不能满足自身发展时有权不再跟引进企业续签合作合同，企业应该无条件退出学校。

## （二）退出程序

1.企业递交退出申请书。

2.经合作院（部）院长签字确认。

3.报产教融合工作办公室初审。

4.学校产教融合工作指导委员会主任或副主任签字批准。

5.学校建议退出时，须提前2个月书面通知企业，企业要在合同期满前办理退出手续，合同期满后一个月内退出。

6.各相关部门要按照合同约定条款积极配合企业办理退出手续。

## 四、管理程序和要求

1.入驻企业有合理诉求和困难时，相关二级学院在业务上提供必要的协助，产教融合工作办公室负责总体管理和协调。

2.相关二级学院、产教融合工作办公室(会同相关部门)实施一站式服务。

## 五、安全生产要求

企业入驻学校后，根据国家相关规定并结合学校安全管理要求，建立一系列安全生产管理制度并报备学校；企业定

期进行安全自查，并做好安全工作台账。学校相关部门组织不定期检查，做好登记并根据检查情况及时进行通报。

合作企业法人和院（部）院长（主任）作为相关合作项目的双方第一责任人，负责该项目的组织、运营、管理、安全、规划，并按相关规定签署《常州工学院安全稳定工作责任书》。